

**Zaproszenie do składania ofert w zakresie realizacji zadania:
„Utrzymanie ciągów i panoram widokowych – głowienie wierzb”**

1. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 30. ust. 4 ustawy Pzp oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 27 Dyrektora Bieszczadzkiego Parku Narodowego z dnia 18.05.2021r. w sprawie: udzielenia zasad kontroli i wydatkowania środków publicznych do kwoty 130 000 złotych z późniejszymi zmianami. Zadanie planowane do dofinansowania ze środków funduszu leśnego.

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu zabiegu głowienia wierzb na odcinku 0,8 km w ciągu trasy widokowej Tarnawa Niżna – Bukowiec wraz z usunięciem wyznaczonych drzew i zakrzaczeń na odcinku wskazanym do wykonania zabiegu. Szczegółowy zakres zamówienia wraz z opisem zawiera załącznik nr 1 – OPZ (opis przedmiotu zamówienia).

3. Termin wykonania zamówienia:

Całość zamówienia należy zrealizować w terminie: od dnia podpisania umowy do 06.12.2024 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą prawidłowo wypełnioną ofertę oraz spełniają warunki dotyczące udziału w postępowaniu.

5. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100).

2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bieszczadzki Park Narodowy, Ustrzyki Górne 19, 38-713 Lutowiska, konto: BGK O/Rzeszów 84 1130 1105 0005 2168 1320 0001. Na przelewie należy umieścić informację: „Wadium – głowienie wierzb”. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Nie dopuszcza się wnoszenia wadium w formie pieniężnej do kasy Zamawiającego. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia **22.10.2024 r. do godziny 11.00** i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu zawięzania ofertą. Wniesione wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom (na rachunek wskazany w ofercie) niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

4. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

5. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 3, jeżeli w wyniku ponownego rozstrzygnięcia jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

Ustrzyki Górne 19, 38-713 Lutowiska | tel./fax: 13 461 0610, 13 461 0650 | bieszczadzki.gov.pl | e-mail: dyrekcja@bdpn.pl

7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

a) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie omyłki pisarskiej lub rachunkowej (nie powodującej istotnych zmian w ofercie), co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w siedzibie Zamawiającego: Ustrzyki Górne 19, 38-713 lub przesać pocztą/kurierem na adres: Bieszczadzki Park Narodowy, Ustrzyki Górne 19, 38-713 Lutowiska do dnia **22.10.2024 roku do godz. 11:00**. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Otwarcie ofert nastąpi **22.10.2024 roku o godz. 11.15** w siedzibie Zamawiającego. Kopertę / opakowanie należy opisać: „Oferta – głowienie wierz” - nie otwierać przed **22.10.2024 godz. 11.15**”.

7. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej na formularzu, będącym załącznikiem do niniejszego zapytania (lub zgodnie z jego wzorem i treścią), czytelną techniką, w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

2. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), uwzględniając zakres zamówienia określony w zał. nr 1 (OPZ).

3. Wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany (poprawki) winny być podpisane/zaparafowane.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, niezależnie od tego czy występuje samodzielnie czy jako członek tzw. konsorcjum. Złożenie większej liczby ofert, oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

5. Oferty niekompletne, niepodpisane, niezgodne z wzorem formularza ofertowego załączonego do niniejszego postępowania nie będą rozpatrywane.

6. Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ilościach przedmiotu zamówienia określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach formularza ofertowego będzie traktowane jako niezgodność oferty z przedmiotem zamówienia i oferta taka będzie podlegała odrzuceniu.

7. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia jak również koszty prac w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, uwzględniając zasady wiedzy technicznej i obowiązujące przepisy prawa. Będą to między innymi koszty wszelkich robót przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

Ustrzyki Górne 19, 38-713 Lutowska | tel./fax: 13 461 0610, 13 461 0650 | bieszczadzki.gov.pl | e-mail: dyrekcja@bdpn.pl

8. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu oferty obciążają Wykonawcę, musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

9. Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

a) Wykonawca określi ceny jednostkowe netto, wartość prac netto, wysokość stawki VAT, wartość VAT oraz wartość prac brutto na wszelkie roboty; w przypadku wykonawców nie będących płatnikami podatku VAT, wartość prac netto i wartość prac brutto są tożsame;

b) Wykonawca zsumuje wartości poszczególnych prac;

c) Wykonawca uwzględni wszystkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia;

d) Suma wartości brutto wszystkich prac stanowić będzie cenę oferty.

10. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie. W przypadku, gdy wykonawca nie określi żadnych cyfr po przecinku, przyjmuje się, że wartość tych cyfr (groszy) dla danej ceny wynosi 00.

11. Oferty niepodpisane oraz których treść nie odpowiada załączonym wzorom dokumentów podlegają odrzuceniu.

12. Do oferty należy dołączyć kopie świadectw kwalifikacyjnych pilarzy/drwali, arborysty - których udział w realizacji zamówienia zadeklaruje Wykonawca w ofercie.

8. Ocena ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą: Cena ofertowa brutto - 100%. Do oceny oferty w zakresie w/w kryterium Zamawiający weźmie pod uwagę oferowaną cenę brutto za realizację danej części zamówienia.

2. W kryterium cena kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru: $K = \text{Cena najniższa brutto} / \text{Ceny oferty ocenianej brutto} \times 100$ punktów.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, która uzyska największą ilość punktów w ocenie kryterium cena (K) dla danej części zamówienia.

4. Pozostałym ofertom ocenianym wg przyjętego kryterium przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

5. Oferty przekraczające szacunkową wartość zamówienia, także w zakresie poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego, mogą podlegać odrzuceniu.

6. W przypadku, gdy nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający poprosi tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.

7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie (o 30 % i więcej niższe od kosztów szacowanych przez Zamawiającego) i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania prac zgodnie z określonymi wymaganiami lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, lub kosztu, w szczególności w zakresie wyliczonej stawki godzinowej, która nie może być niższa od obowiązującej w danym roku minimalnej stawki godzinowej za pracę ustalonej na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Oferty zawierające rażąco niską cenę, także w zakresie poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego, mogą podlegać odrzuceniu.



TAM, GDZIE POŁONINY

Ustrzyki Górne 19, 38-713 Lutowiska | tel./fax: 13 461 0610, 13 461 0650 | bieszczadzki.gov.pl | e-mail: dyrekcja@bdpn.pl

8. Odrzuceniu ulegają oferty złożone przez Wykonawców, którzy lub których pracownicy (bez względu na formę zatrudnienia):

- a. poprzez swój zakres obowiązków są związani z nadzorowaniem i odbiorem prac w lokalizacjach, w których będą wykonywane usługi objęte zamówieniem;
- b. brali udział w przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia, kosztorysowaniu i określeniu kryteriów dostępu postępowania, chyba, że zakłócenie tym spowodowane może być wyeliminowane w inny sposób;
- c. pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz linii bocznej do drugiego stopnia z osobami spełniającymi przesłanki ust
a) lub b) niniejszego punktu;

Powyższy zapis dotyczy zarówno ofert złożonych przez osoby fizyczne będące pracownikami Bieszczadzkiego Parku Narodowego oraz ofert złożonych przez pracowników Bieszczadzkiego Parku Narodowego reprezentujących firmy prowadzące działalność gospodarczą.

9. Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

9. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszych ofert

Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści na stronie internetowej BdPN pod adresem www.bdpn.gov.pl. Z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę dla danej części, zostanie zawarta umowa na wykonanie zamówienia.

10. Kontakt

Wszelkie pytania należy kierować drogą elektroniczną na adres zamowienia@bdpn.pl.

11. Wymagania

1. Wykonawca musi dysponować sprzętem i narzędziami niezbędnymi do wykonania prac. Jako potencjał minimalny, jakim musi dysponować wykonawca, uważa się: 1 pilarka spalinowa, 1 pojazd terenowy (typu quad, ciągnik lub samochód terenowy wraz z przyczepą), dostosowany do poruszania się poza drogami utwardzonymi, 1 rozdrabniacz (rębak) do drewna, 1 piła na wysięgniku.

2. Wykonawca musi dysponować potencjałem kadrowym niezbędnym do wykonania prac. Jako potencjał minimalny, jakim musi dysponować wykonawca uważa się minimum 2 osoby w tym jedna, która ukończyła z wynikiem pozytywnym szkolenie dopuszczające do pracy z pilarką zgodnie z § 21 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz. U. Nr 161, poz. 1141) lub posiadające odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo odpowiadające im uprawnienia wydane w innych Państwach Członkowskich Unii Europejskiej uznane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2023 r. poz. 334) oraz 1 osoba posiadająca uprawnienia do prac arborystycznych oraz ważne orzeczenie lekarskie o zdolności do wykonywania prac na wysokości

Ustrzyki Górne 19, 38-713 Lutowska | tel./fax: 13 461 0610, 13 461 0650 | bieszczadzki.gov.pl | e-mail: dyrekcja@bdpn.pl

powyżej 3 metrów. Dopuszcza się, aby jedna osoba dysponowała dwoma wymaganymi uprawnieniami przy zachowaniu warunku dysponowania minimum 2 osobami.

3. Osoby wykonujące przedmiot zamówienia zobowiązane są do przestrzegania przepisów BHP w ramach wykonywanych usług.

4. Wykonawca odpowiedzialny jest za kwalifikacje zawodowe dopuszczonych do wykonywania prac pracowników, ich ubezpieczenie, przeszkolenie w zakresie BHP, w tym za przeprowadzenie instruktażu szczegółowego na stanowisku pracy, przestrzeganie terminów i zakresów wymaganych badań lekarskich, wyposażenie w odzież roboczą i środki ochrony indywidualnej, dożywianie regeneracyjne, nadzór nad wykonywaną pracą oraz za przestrzeganie przez jego pracowników obowiązujących przepisów i zasad BHP na stanowisku pracy. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie.

5. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi Zamawiającemu aktualną polisę OC w ramach prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy, ważną przez cały okres realizacji umowy (w przypadku posiadania aktualnej polisy na część okresu terminu umowy dopuszcza się jej akceptację po pisemnym złożeniu przez Wykonawcę oświadczenia o zobowiązaniu do kontynuacji ubezpieczenia OC z tytułu wykonywanych usług na cały okres trwania umowy z zachowaniem ciągłości; dostarczenie do wglądu polisy kontynuacji ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składki musi nastąpić przed końcem upływu terminu poprzedniej ochrony ubezpieczeniowej).

12. Pozostałe informacje

1. Bieszczadzki Park Narodowy zastrzega sobie możliwość unieważnienia całości zaproszenia do składania ofert bądź jego części oraz zmiany zakresu prac, na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.

2. Zamawiający z ważnych przyczyn uprawniony jest ograniczyć przedmiot umowy w stosunku do zakresu wskazanego w pkt. 2 ogłoszenia oraz w OPZ. Przez ważne przyczyny Strony rozumieją w szczególności przyczyny organizacyjne, technologiczne, gospodarcze, przyrodnicze, okoliczności wywołane przez klęski żywiołowe i katastrofy naturalne, epidemie oraz inne istotne okoliczności, mające wpływ na pokrycie finansowe kosztów zadań, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania umowy, w tym również wynikające z powyższych okoliczności zmniejszenie dofinansowania z funduszy zewnętrznych. Ograniczenie zakresu umowy, o którym mowa, może sięgać 25% wartości umowy. Ograniczenie przedmiotu umowy w stosunku do zakresu określonego w ogłoszeniu nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, a w związku z tym nie jest podstawą do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

3. Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia prac polegających na powtórzeniu lub realizacji w większym zakresie albo na dodatkowym obszarze prac będących przedmiotem umowy. W ramach prac polegających na powtórzeniu mogą zostać zleczone wszystkie, niektóre lub jedna z prac wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia i wycenione przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.

4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Ustrzyki Górne 19, 38-713 Lutowiska | tel./fax: 13 461 0610, 13 461 0650 | bieszczadzki.gov.pl | e-mail: dyrekcja@bdpn.pl

6. Zaleca się, aby przed złożeniem ofert Oferenci zapoznali się z planowaną lokalizacją wykonania usług.
7. Podstawą do wykonania usługi utrzymania ciągów i panoram widokowych jest zlecenie wykonania prac wystawione przez właściwego terytorialnie Leśniczego lub osobę zastępującą go w pracy.
8. Bieszczadzki Park Narodowy zastrzega możliwość wykluczenia z postępowania Wykonawców, którzy nienależycie wykonywali zobowiązania wynikające z wcześniej zawartych z BdPN umów, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
9. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości oferty.
10. Kwota jaką Zamawiający planuje przeznaczyć na realizację zamówienia: 35 262,00 zł

13. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Bieszczadzki Park Narodowy zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Bieszczadzki Park Narodowy z siedzibą w Ustrzykach Górnych 19 38-713 Lutowiska,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Bieszczadzkim Parku Narodowym możliwy jest pod numerem tel. **13 4610610** lub adresem email dyrekcja@bdpn.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu **zawarcia i wykonania umowy** na podstawie **Art. 6 ust. 1 lit. b** ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą: **brak**,
- 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres: **wynikający z Rozporządzenia Ministra Kultury w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych oraz zgodnie z Ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach**,
- 6) Pani/Pana dane osobowe **nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu**,
- 7) posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych,
- 8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- 9) podanie danych osobowych jest: **warunkiem zawarcia umowy**,
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowej.

TAM, GDZIE POŁONINY

Ustrzyki Górne 19, 38-713 Lutowiska | tel./fax: 13 461 0610, 13 461 0650 | bieszczadzki.gov.pl | e-mail: dyrekcja@bdpn.pl

Załączniki:

1. Załącznik 1 - opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik 2 - formularz oferty.
3. Załącznik 3 - wzór umowy.

Zatwierdził: